



منظومة إدارة الصحة المهنية والسلامة

Dr.-Eng. Zayed Al-Hamamre

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



مقدمة



- تعتبر منظومة إدارة السلامة والصحة المهنية الإطار العام الذى يتم من خلاله إدارة جميع المسؤوليات المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية لجميع العاملين والمتعاملين مع المؤسسة. حيث أن هذا النظام يساعد المؤسسات على زيادة فاعلية أدائها من خلال العمل بأسلوب متكامل يحقق فى النهاية ارتفاع مستوى الجودة والإنتاجية.
- إن نظام الإدارة الخاص بالسلامة والصحة المهنية لا يهدف إلى سلامة المنتج أو الخدمة المقدمة للعملاء بقدر ما يهدف إلى السلامة الشخصية للعاملين (الدائمين والمؤقتين) والموردين والزوار وجميع الأشخاص المتعاملين مع المؤسسة
- يساعد هذا النظام المؤسسات لأداء الآتى:
 - تحديد المخاطر داخل بيئة عمل المؤسسة وتقييم مدى خطورتها.
 - تطوير الأساليب المستخدمة للحد من هذه المخاطر.
 - تطبيق أساليب القياس المناسبة للتقييم مدى التحسن فى الأداء.
- كما أن تلك المنظومة تهدف إلى إدارة عملية التحسن المستمر لأداء العمليات المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية وكذلك إستمرارية التوافق مع القوانين والتشريعات ذات علاقة.



سلسلة مواصفات OHSAS:

1. مواصفة OHSAS 18001

- لقد تم تطوير سلسلة مواصفات تقييم الصحة المهنية والسلامة ((OHSAS 18000 حتى تمكن المؤسسات من وضع وتطبيق سياستها وأهدافها الخاصة بسلامة وصحة الأفراد. تشمل هذه السلسلة مواصفة (OHSAS 18001) التي تشمل متطلبات إدارة الصحة المهنية والسلامة وكذلك مواصفة (OHSAS 18002 التي تشمل إرشادات لتطبيق المواصفة الأولى (OHSAS 18001) وتعتبر هذه المواصفات قابلة للتطبيق لدى أى مؤسسة تهدف لوضع نظام وقائي للتحكم فى المخاطر الخاصة بها.
- لا تحدد مواصفة (OHSAS 18001) نمط أو معايير معينة للأداء كما أنها لا تعطى المتطلبات التفصيلية لتصميم نظام الإدارة . ولا تعتبر أيضا تلك المواصفة متطلب تشريعى ملزم.
- نظرا لأن هذه المواصفة تضع قضية السلامة والصحة المهنية فى إطار نظام إدارى فقد تم تصميمها لتتوافق مع كل من مواصفتى نظام إدارة الجودة (ISO 9001) ونظام الإدارة البيئية (ISO 14001) مما يمكن المؤسسات من إنشاء وتطبيق نظام واحد متكامل لإدارة الجودة والبيئة والسلامة والصحة المهنية.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



2. مواصفة (OHSAS 18002)

- نظرا لأن مواصفة (OHSAS 18001) تعطى المتطلبات العامة لنظام إدارة السلامة والصحة المهنية فقد أصدر المعهد البريطاني للمواصفات مواصفة (OHSAS 18002) كمواصفة إرشادية للمساهمة فى تطبيق مواصفة المتطلبات (OHSAS 18001).
- أن هذه المواصفة تشرح بتفصيل المتطلبات والإجراءات الموضحة فى المواصفة (OHSAS 18001) كما توضح للمؤسسات الخطوات الواجب إتباعها لاستحداث وتطبيق منظومة لإدارة السلامة والصحة المهنية وكذلك إجراءات الحصول على شهادة المواصفة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



فوائد تطبيق نظام إدارة السلامة والصحة المهنية

- يساعد نظام الإدارة المؤسسة على التحكم فى المخاطر المتعلقة بالسلامة والصحة المهنية وكذلك تحسين أداء العمليات داخلها. كما يساعد على جعل المؤسسة مكان آمن للعمالة الحالية وعامل جذب للعمالة الجديدة. أيضا يضمن هذا النظام تحديد وتطبيق جميع القوانين والتشريعات الملزمة للمؤسسة.
- تستطيع المؤسسة من خلال هذا النظام الحد من:
 - إصابات العاملين.
 - خطورة وقوع حوادث جسيمة.
 - فقدان الخامات الناتج من الحوادث أو توقف العمل.
 - تكاليف التأمين وكذلك تكاليف غياب العمالة.
- إن العمل على توفير بيئة عمل آمنة يمنح المؤسسة عمالة على قدر عالى من الولاء كما يبرهن للعملاء إلتزام المؤسسة بأداء أعمالها بصورة آمنة على البيئة المحيطة بها.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



مجال تطبيق المواصفة (OHSAS 18001)

- يعتمد مجال التطبيق على عدة عوامل منها سياسة المؤسسة تجاه السلامة والصحة المهنية و طبيعة أنشطتها والظروف الداخلية والخارجية التى تعمل فيها.
- إن النظام الإدارى الناجح يجب أن يبنى على أساس:
 - سياسة إدارة مناسبة.
 - تحديد وتقييم مخاطر السلامة
 - تحديد وتطبيق القوانين والتشريعات الملزمة.
 - وضع الأهداف وتطبيق البرامج التى تضمن التحسين المستمر للأداء.
 - تفعيل الأنشطة الإدارية التى تحقق التحكم فى المخاطر.
 - مراقبة و قياس أداء النظام.
 - المراجعة المستمرة والتقييم لجميع عناصر النظام.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



خطوات التطبيق والحصول على الشهادة

1. الحصول على المواصفة:

- يجب على المؤسسة الحصول على نسخة من المواصفات (OHSAS 18001) و (OHSAS 18002) وقرأتها جيدا لتأهيل العاملين للتعامل مع المتطلبات.

1. تشكيل فريق العمل وتحديد إستراتيجية المؤسسة:

- يعتبر استحداث وتطبيق نظام لإدارة السلامة والصحة المهنية قرار إستراتيجي يجب اتخاذه من قبل الإدارة العليا للمؤسسة.
- كما يجب على أفراد الإدارة العليا المشاركة في عملية الإعداد جنبا إلى جنب مع أعضاء الفريق المكلف بذلك.

3. تحديد متطلبات التدريب:

- يجب على جميع أعضاء الفريق المكلف باستحداث وتطبيق نظام الإدارة الإلمام التام بكل تفاصيل وعناصر المواصفات المعنية.
- كما يجب على جميع العاملين بالشركة الإلمام بالمفاهيم والمبادئ الأساسية للنظام.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



خطوات التطبيق والحصول على الشهادة

4. استحداث دليل نظام الإدارة:

- يقوم فريق العمل باستحداث دليل لنظام الإدارة يوضح السياسات ويصف العمليات الأساسية للنظام.
- يعطى هذا الدليل وصفا دقيقا للمؤسسة والأداء الأمثل الذي سيتم إتباعه لتحقيق متطلبات وتوقعات العملاء والجهات المعنية بنشاط المؤسسة.

5. استحداث الإجراءات:

- يجب استحداث الإجراءات وتعليمات العمل المناسبة واللازمة لشرح العمليات داخل المؤسسات والأسلوب المنتج لتحقيق النجاح فى هذه العمليات من خلال السياسة والأهداف العامة للنظام.

6. تطبيق نظام الإدارة:

- خلال مرحلة التطبيق يلتزم جميع العاملين بالمؤسسة بالعمل وفقا للإجراءات وتعليمات العمل التي تم استحداثها بهدف جمع البيانات المناسبة لتوضيح مدى فهم والتزام العاملين بنظام الإدارة المطبق.
- تشمل مرحلة التطبيق إجراء مجموعة من عمليات المراجعة الداخلية على كل عناصر النظام لتقييم مدى فاعلية أدائه والإجراءات الواجب اتخاذها لتحسين أداء النظام.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



خطوات التطبيق والحصول على الشهادة

7. اختيار جهة منح الشهادة:

تقوم المؤسسة باختيار جهة منح الشهادة من بين الجهات العالمية المعتمدة لذلك ويعتمد اختيار الجهة المانحة على سابقة أعمالها فيما يتعلق بنشاط المؤسسة.

8. إجراء مراجعة مبدئية:

يمكن للمؤسسة اختيار عملية مراجعة مبدئية بواسطة الجهة المانحة وتهدف هذه المراجعة إلى تحديد مجالات عدم مطابقة والسماح للمؤسسة بتصحيح الأداء قبل البدء في عملية منح الشهادة المعتمدة.

يقصد بعدم المطابقة وجود عملية / نشاط معين داخل المؤسسة لا يتوافق أدائه مع متطلبات المواصفة (OHSAS 18001)

9. منح الشهادة المعتمدة:

تقوم الجهة المانحة للشهادة بإجراء عملية مراجعة شاملة لكل عناصر نظام الإدارة المطبق بالشركة للوقوف على مدى تطابقه مع متطلبات المواصفة (OHSAS 18001) ولتحديد مدى فاعلية إجراءات التحسين المستمر.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الهيكل العام للمواصفة OHSAS 18001

تشتمل المواصفة على أربعة بنود رئيسية، الثلاثة الأولى منها هي:

البند الأول: المدى.

البند الثاني: المراجع.

البند الثالث: المصطلحات والتعريفات.

بينما يشتمل البند الرابع على عناصر نظام إدارة السلامة والصحة المهنية والذي يحوى ستة بنود فرعية مرتبطة فيما بينها لتشكل أسلوب عمل نظام الإدارة وهي:

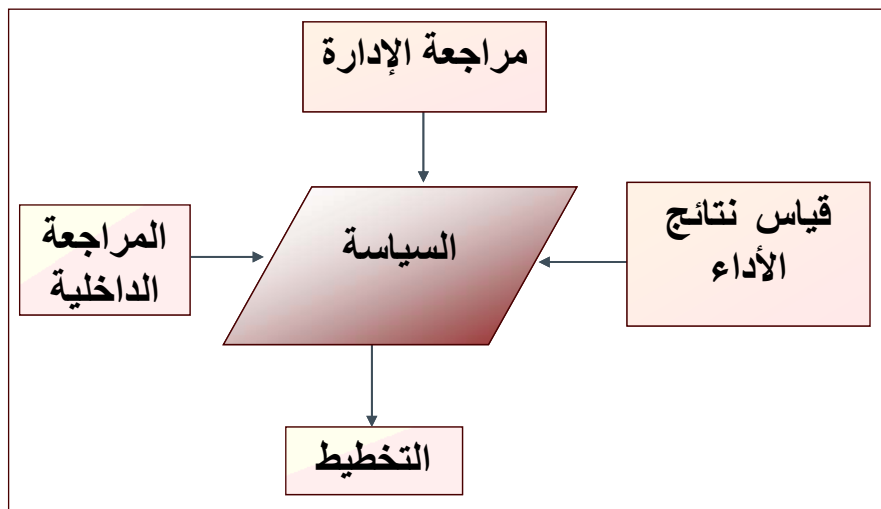
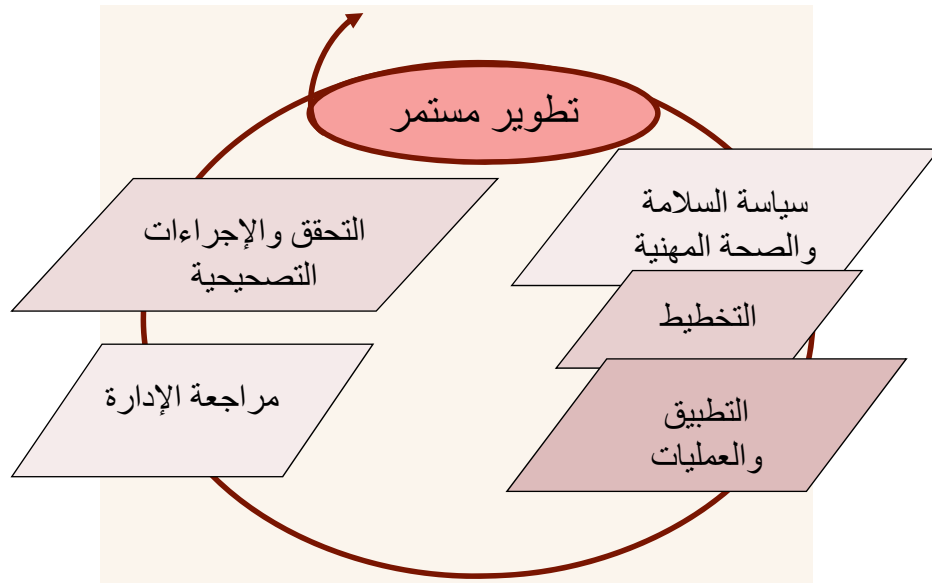
1-4 عام. 4-4 التطبيق والعمليات.

2-4 سياسة السلامة والصحة المهنية. 5-4 التحقق والإجراءات التصحيحية.

3-4 التخطيط. 6-4 مراجعة الإدارة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888





متطلبات المواصفة:

- تقوم الإدارة العليا للمؤسسة بتحديد و اعتماد سياسة الصحة المهنية والسلامة
- تظهر بوضوح الأهداف العامة
- الالتزام نحو تطوير الأداء المتعلق بالصحة المهنية والسلامة

هذه السياسة يجب أن:

- أ- تناسب مع طبيعة ومستويات الأخطار المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة داخل المؤسسة.
- ب- تشمل الالتزام بتحقيق التحسين المستمر.
- ج- تشمل الالتزام بالتوافق مع التشريعات الحالية للصحة المهنية والسلامة كحد أدنى و أي متطلبات أخرى ملزمة للمؤسسة

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- د- موثقة ومطبقة ويتم الحفاظ علي استمرارية فاعليتها.
- هـ- يتم نشرها بين جميع العاملين بالصورة التي تضمن إلمام العاملين بالتزاماتهم الشخصية المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة.
- و- أن تكون متاحة لجميع الأطراف المعنية.
- ز- تتم مراجعتها على فترات دورية للتأكد من استمرار صلاحيتها و ملاءمتها للمؤسسة.

ما هي سياسة الصحة المهنية والسلامة؟

- تبدأ فاعلية نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة بتحديد و تطبيق سياسة واقعية يمكن تحقيقها. تكون السياسة واقعية من حيث ملاءمتها للأخطار والخسائر التي تعرضت أو تتعرض لها أو التي يمكن أن تتعرض لها المؤسسة مستقبلياً. و يمكن تحقيقها من خلال إمكانية التنفيذ الفعلي لما تريد المؤسسة الوصول إليه.
- لذلك فإن هذه السياسة تضع الاتجاه العام المتبع بغرض توفير هيكل عملي لتطوير و تفعيل أهداف أكثر تحديداً لأنشطة الصحة المهنية والسلامة بالمؤسسة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



سياسة الصحة المهنية والسلامة:

- تشمل تعبير عام عن التزام المؤسسة.
- تتضمن توفير الأدلة الواقعية علي الدعم المقدم من الإدارة العليا.
- من المعتاد أن تكون وثيقة طويلة الأجل (نسبياً).
- تعبر عن مدى التزام الإدارة تجاه العاملين وذلك فيما يتعلق بكيفية اداء الأعمال.

المسؤوليات المتعلقة بسياسة الصحة المهنية والسلامة:

- إن مسئولية استحداث سياسة الصحة المهنية والسلامة من الإدارة العليا للمؤسسة
- اعتمادها بواسطة رئيس مجلس الإدارة كإثبات على الالتزام بها.
- يجب عند استحداث سياسة الصحة المهنية والسلامة التأكد من مدى تكامل الموضوعات المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة مع الإستراتيجية العامة للمؤسسة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



المسؤوليات المتعلقة بسياسة الصحة المهنية والسلامة:

- يتعين على الأفراد المكلفين باستحداث السياسة الإلمام بالمدخلات الآتية:
- 1. نتائج التقييم المبدئي للمخاطر.
- 2. قيم المؤسسة.
- 3. إستراتيجية الأعمال و الخطة الإستراتيجية.
- 4. السياسات الأخرى المتعلقة بكل من: الجودة، الأمن، المشتريات، إدارة التعاقدات، البيئة و غيرها.
- 5. وجهات نظر الأطراف الأخرى المعنية و الرأي العام.
- 6. التشريعات والقوانين

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



داخليا:

- إرسال نسخة من السياسة مرفقة بمذكرة من الإدارة العليا للمؤسسة إلى جميع العاملين.
- إصدار ملصق يوضح السياسة ويتم تعليقه على جميع لوحات الإعلان بالمؤسسة.
- إدراج مناقشة السياسة وتطبيقاتها في جدول أعمال لقاءات المديرين والعاملين.
- إدراج السياسة كمقدمة لجميع الدورات التدريبية

خارجياً:

- يمكن إصدار دليل إعلاني للجهات والسلطات المعنية بنشاط المؤسسة فيما يتعلق بالصحة المهنية والسلامة

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



تطبيق السياسة

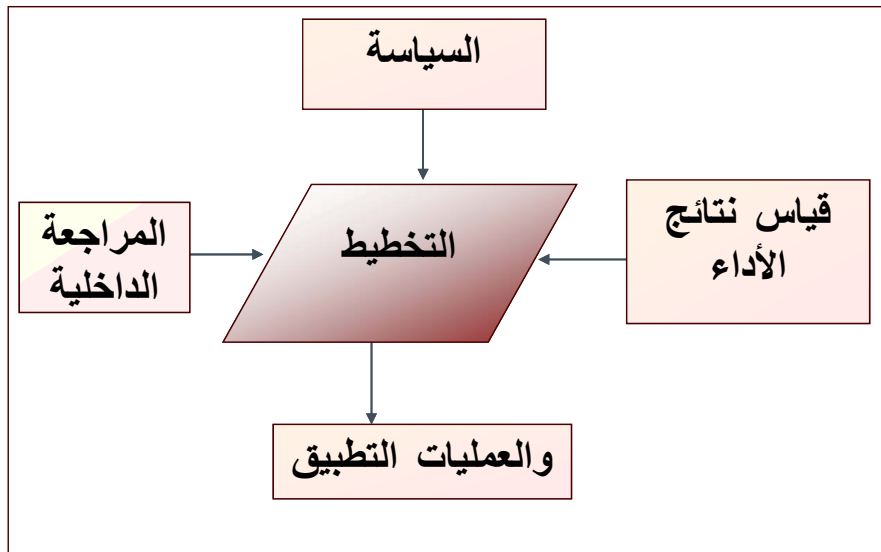
بمجرد الانتهاء من استحداث ونشر السياسة، فإنه يتم تقييم والحكم على الأداء المتعلق بالصحة المهنية والسلامة بالمؤسسة طبقاً للسياسة.

- تطبيق هذه السياسة من الإدارة بجميع مستوياتها مع استمرارية تقديم الدعم اللازم من الإدارة العليا للمؤسسة خلال مرحلة تطوير نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة إضافة إلى التغييرات المؤسسية التي تنشأ عن تطبيق هذه السياسة.
- وضع الأهداف التفصيلية للأفراد أو للمجموعات أو للمؤسسة ككل والتي يجب أن تكون محددة، قابلة للقياس، قابلة للتنفيذ، واقعية و محددة زمنياً و يتم إتباع هذه السياسة بمجرد الانتهاء من استحداثها جنباً إلى جنب مع نتائج أنشطة تحديد و تقييم المخاطر و ذلك بهدف
- استحداث برنامج (برامج) إدارة الصحة المهنية والسلامة والتي توضح أولوية التعامل مع المخاطر وتحديد مسؤوليات العاملين و تحديد و توفير المصادر اللازمة لتطبيق هذه الأهداف و ذلك لترجمة هذه السياسة و الأهداف إلى الواقع العملي يجب علي المؤسسة

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- توزيع المسؤوليات.
- تطبيق إجراءات المراقبة و القياس الضرورية.
- تفهم وقبول المديرين لمسئولياتهم المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة وبالتالي تفهم وقبول هذه المسؤوليات تباعا من العاملين التابعين لهم.
- على المديرين التأكد من توفر المعرفة والمهارات والتدريب المناسبة لجميع العاملين بما يمكنهم من تنفيذ المتطلبات الخاصة بنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة والمتعلقة بعملهم.



التخطيط للصحة المهنية والسلامة

التخطيط لتحديد وتقييم والسيطرة على المخاطر:

- تلتزم المؤسسة بوضع والحفاظ علي الإجراءات اللازمة لتحديد المخاطر وتقييم مدي خطورتها مع اتخاذ التدابير الضرورية للسيطرة عليها و ذلك يشمل الآتي:
- 1. الأنشطة الروتينية وغير الروتينية
- 2. طبيعة أنشطة جميع الأفراد المسموح لهم بدخول مكان العمل (بما يشمل المقاولين من الباطن و الزوار)
- 3. أي تسهيلات خدمية بمكان العمل سواء مقدمة من المؤسسة أو من خلال جهات آخري
- 4. وتلتزم المؤسسة بالأخذ في الاعتبار نتائج هذا التقييم ومدى فاعلية إجراءات التحكم والسيطرة علي المخاطر وذلك عند تحديد أهداف الصحة المهنية والسلامة. كما تلتزم المؤسسة بتوثيق وتحديث هذه البيانات

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



التخطيط للصحة المهنية والسلامة

إن أسلوب المؤسسة في تحديد المخاطر وتقييم الخطورة يجب أن:

- يكون معرفاً طبقاً لمجال و طبيعة و توقيت المخاطر حتى يكون أسلوب للاستعداد لمواجهة المخاطر وليس مجرد إجراءات تلي وقوعها.
- يعطي تصنيفاً للمخاطر مع تحديد تلك المخاطر التي يجب اتخاذ تدابير خاصة للحد منها أو التحكم فيها.
- يتناسب مع خبرات العمل والإمكانات المطبقة فيما يخص إجراءات السيطرة على المخاطر.
- يوفر المعلومات اللازمة لتحديد متطلبات المؤسسة واحتياجات التدريب وتطوير طرق التحكم والسيطرة علي العمليات.
- يوفر وسائل المراقبة لضمان الفاعلية والتقييد الزمني الخاص بالإجراءات المطلوب تطبيقها .

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



المتطلبات القانونية و المتطلبات الأخرى:

- تلتزم المؤسسة بوضع والمحافظة على استمرارية الإجراءات اللازمة لتحديد المتطلبات القانونية و أي متطلبات أخرى متعلقة بالصحة المهنية والسلامة فيما يخص نشاط المؤسسة مع دوام الاضطلاع على ما يستجد منها لتطبيقها.
- كما تلتزم المؤسسة بالحفاظ على هذه المعلومات وتحديثها مع نشر هذه المعلومات بين جميع العاملين و كذلك الأطراف الأخرى ذات العلاقة.

الأهداف:

- تلتزم المؤسسة بوضع و توثيق الأهداف الخاصة بالصحة المهنية والسلامة مع المحافظة على استمرارية توثيقها علي جميع المستويات و الأنشطة داخل المؤسسة.
- ملحوظة: يجب أن تكون هذه الأهداف قابلة للقياس كلما أمكن ذلك عملياً.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



عند وضع ومراجعة الأهداف فإنه يتعين على المؤسسة الأخذ في الاعتبار

- المتطلبات القانونية وأي متطلبات أخرى متعلقة بالصحة المهنية والسلامة ، المخاطر و مدي خطورتها، الإمكانيات الفنية، الموقف المالي.
- المتطلبات الخاصة بالعمل وإدارة الأعمال و آراء الجهات المعنية.
- كما يجب أن تتلاءم هذه الأهداف مع سياسة الصحة المهنية والسلامة بما يشمل الالتزام بالتحسين المستمر.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



برامج إدارة الصحة المهنية والسلامة



➤ تلتزم المؤسسة بوضع برامج إدارة الصحة المهنية والسلامة مع المحافظة على استمرارها وذلك لتحقيق أهدافها ويجب أن يشمل ذلك :

- تحديث و توثيق المسؤوليات والسلطات المعنية لتحقيق الأهداف وذلك لكل مستوى داخل المؤسسة.
- تحديث و توثيق الوسائل والحدود الزمنية لتحقيق هذه الأهداف.
- يجب مراجعة برامج الصحة المهنية والسلامة دورياً على فترات مخططة.
- يجب تعديل هذه البرامج لتحديد التغيرات التي تطرأ علي الأنشطة أو المنتجات أو الخدمات أو ظروف العمل داخل المؤسسة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



منظور إدارة الصحة المهنية والسلامة المبني علي تقييم المخاطر



➤ يجب على كل مدير خلال ساعات عمله اليومي

- تحديد نوعية وحجم الفاقد من الموارد الطبيعية الذي تتعرض له إدارته
 - يجب ترتيب أولوياتها بطريقة واقعية
 - أن يخطط للأعمال التي سوف توفر لديه أكبر عائد علي استثمار الوقت و المال و القوة البشرية والعديد من المصادر الأخرى.
- إن حوالي 20% من إجمالي المخاطر التي تتعرض لها المؤسسة يمكن أن ينجم عنه حوالي 80% من الفاقد الفعلي في طاقة عمل المؤسسة.
- طبقاً لمتطلبات التخطيط في المواصفة OHSAS 18001 فإنه يجب البداية من قاعدة التعامل مع المخاطر (التخطيط لتحديد و تقييم و السيطرة على المخاطر) وهناك العديد من الوسائل التي يمكن استخدامها في ذلك و منها:

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



منظور إدارة الصحة المهنية والسلامة المبني علي تقييم المخاطر



1. التقييم الجماعي للمخاطر:

- وهي وسيلة يمكن من خلالها إشراك جميع العاملين في نشاط هام يتعلق بالصحة المهنية والسلامة بما يساعد في تحقيق المتطلبات الخاصة بالمواصفة
- يساعد في نفس الوقت على تطوير مفهوم التعامل مع المخاطر داخل المؤسسة من خلال اكتساب هذا المفهوم الشخصي لكل فرد
- يجب تصنيف وتسجيل المخاطر "الجسيمة" و التي سوف تؤخذ في الاعتبار خلال جميع مراحل تطبيق منظومة إدارة الصحة المهنية والسلامة بالمؤسسة كـ **مخرجات لعملية تحديد وتقييم المخاطر**
- عند الأخذ في الاعتبار النواحي القانونية فإن أي مخاطر قد ينجم عنها عدم الالتزام بالمتطلبات القانونية أو توقيع الغرامات أو أحكام السجن علي المؤسسة يمكن تصنيفها كمخاطر "جسيمة".

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



منظور إدارة الصحة المهنية والسلامة المبني علي تقييم المخاطر

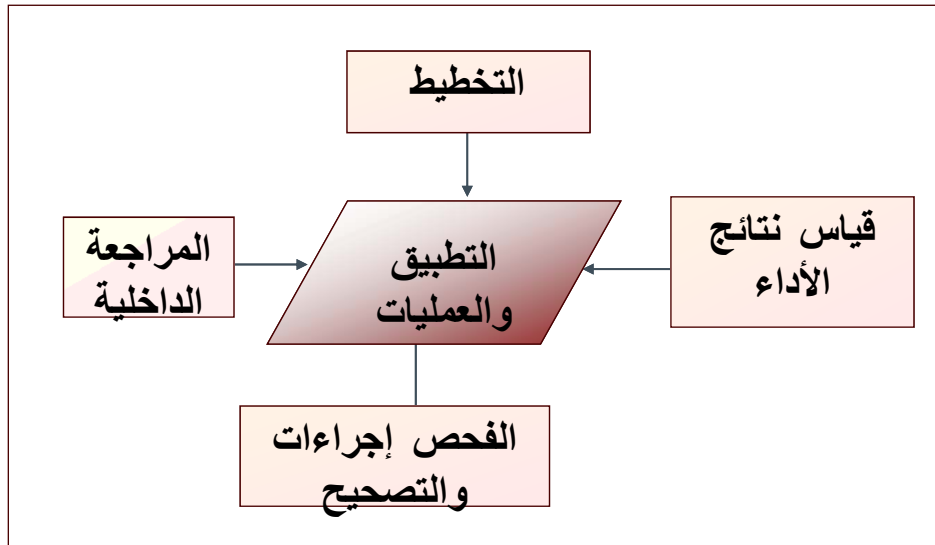


و بناءً على ذلك يجب أن تلتزم المؤسسة بتحديد أهدافها العامة بشكل مطلق وعلى مدى طويل مع تحديد أهداف أخرى أكثر تحديداً وعلى مدى قصير. تلك الأهداف يمكن أن تشمل

- الحد من الآثار السلبية للحوادث (الفعلية / المتوقعة)
- الحفاظ علي أو تحسين مستوي التطابق مع القوانين و التشريعات المرتبطة بنشاط الصحة المهنية و السلامة بالمؤسسة.
- وبمجرد تحديد الأهداف: العامة (على المدى الطويل) و التفصيلية (أكثر تفصيلاً وعلى المدى القصير) والتصديق عليها من خلال إدارة المؤسسة فإنه يتعين على هذه الإدارة أن
 - تقرر ما هي الأنشطة التي سوف يتم تحقيق هذه الأهداف من خلالها
 - وضع البرنامج الخاص بالصحة المهنية والسلامة لكل من هذه الأهداف / الأنشطة
 - استخدام جميع المهارات المتوفرة لدى الأفراد فيما يخص نشاط الصحة المهنية والسلامة وذلك للمساعدة في تحديد أي أنشطة يمكن أن تعود باستثمار أفضل في وقت وموارد المؤسسة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888





البناء التنظيمي والمسئوليات:

- جميع المسئوليات والصلاحيات المتعلقة بنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة و الخاصة بالأفراد المسئولين عن إدارة و أداء والتحقق من الأنشطة المختلفة ذات التأثير على المخاطر المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة داخل المؤسسة يجب أن تكون
 - محددة ومعرفة بدقة.
 - موثقة.
 - منشورة داخل المؤسسة.
- تقع أقصى مسئولية للصحة المهنية والسلامة على الإدارة العليا للمؤسسة.
- يتعين علي المؤسسة تكليف أحد أعضاء الإدارة العليا (عضو مجلس إدارة أو عضو لجنة تنفيذية على سبيل المثال) لتولي المسئولية عن ضمان تطبيق و أداء نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة في جميع مواقع العمل داخل المؤسسة.



- يجب علي عضو الإدارة العليا المكلف من جهة الإدارة تولى دور محدد ومسئوليات وصلاحيات لإنجاز الآتي:
 - التأكد من استحداث وتطبيق والمحافظة على استمرارية تطابق منظومة إدارة الصحة المهنية والسلامة مع المتطلبات الخاصة بالموافقة.
 - ضمان تقديم التقارير الخاصة بالأداء المتعلق بنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة إلى الإدارة العليا وذلك لمراجعتها كأساس لتطوير هذا النظام.
- يجب أن تلتزم الإدارة بتوفير الموارد الأساسية لتطبيق والتحكم في وتحسين مستوى أداء نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة.
- يتعين على جميع من لهم مسؤولية إدارية إظهار التزامهم بالتطوير المستمر للأداء المتعلق بالصحة المهنية والسلامة
- ملحوظة: تشمل الموارد كل من الموارد البشرية والمهارات الخاصة والتكنولوجيا و الموارد المالية



مسئوليات الصحة المهنية والسلامة:

- تحقيق التكامل بين مسؤوليات هذا النظام والعاملين بالشركة بدءاً من المدير التنفيذي نزولاً إلى عامل خط الإنتاج.
- يجب ألا تقتصر مسؤوليات الصحة المهنية والسلامة على نشاط الصحة المهنية والسلامة فقط، وإنما يجب أن تشمل أيضاً جميع الأنشطة الأخرى.
- في المؤسسات الصغيرة أو المتوسطة يمكن أن يقوم بهذه المسؤوليات عدد محدود من الأفراد أو فرد واحد فقط.
- إن نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة هو عبارة عن مجموعة من الأنشطة وإجراءات العمل و الوثائق و السجلات التي تحفظ و تطبق بواسطة بناء تنظيمي محدد المسؤوليات والصلاحيات و الموارد. و يهدف هذا النظام إلى الوقاية أو الحد من أي تأثيرات عكسية علي الصحة المهنية والسلامة.
- يجب اعتبار الصحة المهنية والسلامة دائماً جزء من العمل وليس نشاط منفصل عنه حيث أن أي نظام لإدارة الصحة المهنية والسلامة يعمل مستقلاً لن يقوم بأداء دوره بفاعليه



عوامل النجاح:

- التكامل بين أنشطة الصحة المهنية والسلامة والمسئوليات المتعلقة بجميع العاملين بالمؤسسة والعاملين المتعاقدين.
- تقبل العاملين لنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة.
- إدراك العاملين للأعمال التي يجب عليهم أدائها وكيفية أدائها و الصلاحيات الممنوحة لهم لذلك.
- فاعلية قنوات الاتصال و أسلوب تقديم التقارير للإدارة

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



عوامل الفشل:

- تكمن المشاكل التقليدية التي يمكن أن تظهر داخل المؤسسة في الأتي:
- القصور في تحديد أو تفهم المسئوليات أو التضارب في المسئوليات.
- عدم وضوح أو عدم كفاية الصلاحيات أو إعطاء مسئوليات بدون صلاحيات مناسبة.
- القصور في التنسيق بين الأقسام المختلفة.
- عدم كفاية التدريب والموارد.
- انعزال القائم بعملية التنسيق فيما يخص منظومة إدارة الصحة المهنية و السلامة عن باقي المؤسسة.
- عدم تحديد الشخص البديل أو إجراءات رفع التقارير في حالة تغيب أحد الأفراد ذوي المسئولية.
- اعتقاد كل فرد أن هناك آخر يتحمل المسئولية

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- يجب توفر الكفاءة المناسبة لجميع الأفراد التي تمكنهم من أداء مهامهم التي تنعكس على الصحة المهنية والسلامة بمكان العمل. تعرف الكفاءة طبقاً للتعليم المناسب والتدريب والخبرة.
- تلتزم المؤسسة باستحداث الإجراءات المناسبة لضمان حصول جميع العاملين في مختلف المستويات و الوظائف علي التوعية المناسبة فيما يلي:
 - أهمية التوافق مع سياسة الصحة المهنية والسلامة والإجراءات الخاصة بها و متطلبات نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة.
 - الآثار (الفعلية / المتوقعة) المترتبة عن الأنشطة التي يقومون بها علي الصحة المهنية والسلامة و كذلك الفوائد الناتجة من تطوير أداء الأفراد.
 - أدوارهم ومسئولياتهم المرتبطة بتحقيق التوائم مع سياسة وإجراءات الصحة المهنية و السلامة و متطلبات نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة بما يشمل إجراءات الاستعداد و الاستجابة لحالات الطوارئ.
 - العواقب المتوقعة في حالة الحيود عن الإجراءات المحددة



- إجراءات التدريب يجب أن تأخذ في الاعتبار المستويات المختلفة من:
 - المسؤوليات و القدرات و مستوى التعليم.
 - المخاطر.

مراحل عملية التدريب

1. تحديد احتياجات التدريب:

- يجب علي المؤسسة اتخاذ الإجراءات الآتية:
 - المراجعة المنتظمة لكل وظيفة أو نشاط أو عملية وذلك بواسطة فريق عمل على درجة عالية من المعرفة.
 - القيام باستطلاعات رأى شفهية أو تحريرية للمديرين و المشرفين و الفنيين و العمال.
 - القيام بمراجعة شاملة للمطالب القانونية للتدريب.
 - مراجعة نتائج تقييم المخاطر و تحليل نتائج تقييم الصحة المهنية.



التدريب والتوعية والكفاءة

- وتستطيع المؤسسة من خلال هذه الإجراءات إعداد قائمة بالاحتياجات التدريبية لكل مسمي وظيفي أو نشاط أو عملية و يجب أن تشمل هذه الاحتياجات كل من المهارات و المعرفة المطلوبة.
- ويقصد هنا بالمهارات كيفية انجاز العمل بينما يقصد بالمعرفة و عي العاملين الكامل بالعلاقة بين عملهم والأعمال الأخرى ذات الصلة و كذلك أيضا قدرتهم على تحديد أي متغيرات قد تؤثر على أداء أعمالهم.

2. ترتيب أولويات احتياجات التدريب:

- فور الانتهاء من تحديد احتياجات التدريب فإنه يجب ترتيب أولوياتها و ذلك من خلال الإجابة على الأسئلة التالية:

- ما مدى الحاجة الملحة لهذا التدريب؟
- ما هي قيمة التكلفة المادية؟
- ما هي الفوائد المرجوة من التدريب المقدم؟ وما مدى أهمية هذه الفوائد مقارنة بالتكلفة، ومتى يمكن أن تظهر هذه الفوائد في مجال العمل؟
- ما هي التداعيات السلبية المؤقتة لعدم التدريب؟



التدريب والتوعية والكفاءة

- ما هي أهداف التدريب - من خلال المعايير القابلة للقياس؟

3. تنفيذ التدريب:

- يجب أن يشمل برنامج التدريب
 - مخطط التدريب
 - العناصر الرئيسية
 - المادة العلمية اللازمة لدعم موضوع التدريب الرئيسي.
- نظراً لأن تحديد الأهداف التدريبية بشكل واضح هو مفتاح تطوير برنامج التدريب ككل فإنه يجب أن توضح هذه الأهداف الأتي:
 - النتائج المتوقعة من التدريب.
 - المحتويات المناسبة لتنفيذ التدريب.
 - وضع أسس الاختبار (معايير إتمام التدريب بنجاح).



التدريب والتوعية والكفاءة

- ويمكن أن توفر إجابات الأسئلة التالية البناء الأساسي لبرنامج التدريب:
- ما هو أفضل توقيت للقيام بالتدريب؟ وما هي المدة الزمنية المقترحة للتدريب؟
 - ما هي الموارد المطلوبة؟ و أي من هذه الموارد متوفر فعلياً داخل المؤسسة؟ و أي منها من خارج المؤسسة؟
 - ما هي وسائل التدريب التي سيتم استخدامها؟
 - كيفية مراجعة وتقييم التدريب؟ مع تحديد القائمين بذلك.
 - ما هي المؤهلات اللازمة للقائم بالتدريب؟

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



التدريب والتوعية والكفاءة

4. تقييم التدريب:

- يمكن قياس وتقييم كفاءة ومدى فاعلية التدريب من خلال أربعة مستويات:
- قياس مدى فاعلية المشارك في التدريب خلال فترة التدريب.
 - قياس مدى تعلم واستفادة المشارك من محتويات التدريب.
 - قياس مدى استخدام المشارك للمهارات الجديدة والمعرفة التي اكتسبها من التدريب وذلك عند عودته لممارسة أعماله الوظيفية.
 - قياس العائد على المؤسسة من خلال التدريب الذي تم الحصول عليه.
- يمكن قياس وتقييم جودة التدريب من خلال وضع نظام لتقييم مدخلات برنامج التدريب بما يشمل مخططات الدورات التدريبية، طرق التعليم، المساعدات التدريبية، والنماذج الخاصة بتقييم الدورة التدريبية من خلال آراء المتدربين أنفسهم. وأنه لمن الضروري أن يشمل التقييم قياس النتائج النهائية للتدريب والفوائد الحقيقية المترتبة عليه.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- يتعين على المؤسسة توفير الإجراءات اللازمة لضمان وصول المعلومات المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة من وإلى جميع العاملين و الأطراف المعنية الأخرى.
- يجب توثيق الترتيبات الخاصة بمشاركة وتبادل الرأي مع العاملين و كذلك كيفية الاتصال مع الجهات المعنية الأخرى.
- يجب على العاملين الآتي:
 - المشاركة في تطوير ومراجعة السياسات والإجراءات المتعلقة بإدارة المخاطر.
 - تقديم المشورة عند وجود أي تغييرات يمكن أن تؤثر علي الصحة المهنية والسلامة بموقع عملهم.
 - المشاركة في الأنشطة المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة.
 - معرفة من هو ممثل (ممثلي) العمالة و من هو عضو الإدارة المكلف المعني بالصحة المهنية والسلامة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



وسائل وتقنيات الاتصالات:

- حيث أن الاتصال هو عملية بين طرفين تهدف إلى تحسين بعض الجوانب الخاصة بنظام العمل أو الكفاءة أو السلامة فإنه لمن الحيوي أن يتم اختيار و استخدام قنوات الاتصال بطريقة مؤثرة وفعالة ويمكن تحقيق ذلك من خلال عدة وسائل و منها:
 - الاتصالات الجماعية.
 - الاتصالات الشخصية.

الاتصالات الجماعية:

- إن الجلسات الجماعية يمكن أن تساهم بشكل مؤثر في العديد من الأهداف الإدارية الأساسية و ذلك حيث أنها:
 - توفر الفرصة للعاملين والمشرفين لتبادل المعلومات بصورة منتظمة.
 - تعتبر الطريقة الوحيدة التي يمكن للإدارة من خلالها التأكد من تفهم كل فرد للموضوعات ذات الأهمية في أقصر وقت ممكن.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- توفر الفرصة للمشاركين في الجلسات لتطوير طرق الاتصال والمهارات و العلاقات بين الأفراد.
- تساهم في إعطاء كل فرد نفس درجة الاهتمام و مشاركة المعلومات.

➤ يلزم عقد هذه الاجتماعات بطريقة منتظمة وكجزء من مفهوم الصحة المهنية والسلامة كما يجب التخطيط الزمني لهذه الاجتماعات مقدماً. وكما هو الحال مع أي نشاط يتعلق بالصحة المهنية والسلامة فإن المعدل الزمني لهذه الجلسات الجماعية يجب أن يعتمد على تقييم مستوى المخاطر المتعلقة بالأداء.

الاتصالات الشخصية:

➤ تعتبر الاتصالات الشخصية واحدة من أهم جوانب الكفاءة الإدارية للمؤسسة وهناك العديد من أنواع الاتصالات الشخصية و التي يمكن أن تساعد المؤسسة في تحقيق متطلبات الاتصال فيما يتعلق بنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة مثل:

- التوجيه الوظيفي الشخصي.
- اللقاءات الفردية التفصيلية.
- التعليمات المناسبة لكل مهمة.
- تدريب الأداء الوظيفي اليومي

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



التوثيق

- تلتزم المؤسسة باستحداث والمحافظة على المعلومات (باستخدام أحد الوسائط المعلوماتية المناسبة مثل الأوراق أو الوسائط الإلكترونية) التي:

 1. تصف العناصر الأساسية لنظام الإدارة.
 2. توضح التداخلات بين العمليات المتعلقة بالصحة المهنية والسلامة.
 3. توفر الحد الأدنى المطلوب لأداء الأعمال بكفاءة وفاعلية.

التحكم في الوثائق والبيانات:

➤ تلتزم المؤسسة باستحداث إجراءات للتحكم في جميع الوثائق والبيانات المطلوبة بواسطة هذه المواصفة للتأكد من:

- أ- إمكانية تحديد أماكن الوثائق.
- ب- أن تتم مراجعتها على فترات دورية وتنقيحها عند الضرورة مع التصديق على كفايتها من خلال أفراد مصرح لهم بذلك

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- ج. توفير الإصدارات الحالية من الوثائق والبيانات في جميع مواقع الأعمال الضرورية التي تؤثر في كفاءة أداء نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة.
- د. إزالة جميع الوثائق والبيانات الملغاة من جميع النقاط الخاصة بالإصدار والاستخدام أو التأكد من عدم استخدامها بطريقة غير مقصودة.
- ه. تعريف الوثائق والبيانات التي تحفظ أرشيفياً حتى يمكن استرجاعها لأغراض قانونية أو معرفية

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ



- تلتزم المؤسسة بوضع و الحفاظ علي خطط وإجراءات تهدف إلى
 - تحديد احتمالية حدوث وقائع ومواقف طارئة
 - كيفية الاستجابة لها
 - العمل على منع أو تخفيف أثر الأمراض والإصابات المصحوبة معها.
 - مراجعة خطط و إجراءات الاستعداد و الاستجابة للطوارئ و خاصة بعد وقوع الحوادث أو المواقف الطارئة.
 - اختبار هذه الإجراءات على فترات دورية بقدر المستطاع لفاعلية الإجراءات

خطط الطوارئ

- تشمل الإجراءات التفصيلية لكل منشأة والتي يجب تنفيذها في حالة وقوع حالة طوارئ.
- الاستعداد الكافي مع تعزيز فرصة اتخاذ القرارات والإجراءات السريعة – وذلك قبل حدوث حالة الطوارئ.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ

خطط الطوارئ

- يجب على الإدارة المعنية أو القائمين بالتنسيق لتقديم الدعم لتنفيذ الخطة – التأكد من أن خطة الطوارئ تظهر الاهتمام الكافي بالاحتياجات المحددة والخاصة بكل قسم داخل المؤسسة.
- يجب على منسقي الاستعداد للطوارئ الإلمام بالمعرفة والفهم لأنواع حالات الطوارئ التي يمكن أن تحدث بالمؤسسة كذا الإجراءات المناسبة للتعامل معها.

مصادر الفقد والخسارة

- حيث أنه لا يمكن حصر المواقع التي يمكن أن ينشأ عنها حالة الطوارئ وفيما يتعلق بالصحة المهنية والسلامة فإنه
 - يجب تحديد مصادر الخطر
 - تقدير الخطورة الناجمة عنها
 - مدى الحاجة الى تطبيق خطط الطوارئ.
 - يجب الأخذ بالاعتبار العلاقة بين المصادر الأربعة للفقد والخسارة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ

1. العاملون

- الإصابات والمشاكل الصحية.
- التعويض
- التكلفة القانونية
- توقف الإنتاج/ فقد المصدرين
- تكاليف التحقيقات
- العمالة الدائمة/ المؤقتة
- وقت الإدارة / الإجراءات الكتابية
- الأمراض
- فقد العزيمة/ خسارة الانطباع

2. مواد الإنتاج

- إعادة الشراء
- الانسكاب والمخلفات
- الاستخدام الزائد للمستهلكات
- التسريب
- تأثير المواد الضارة
- التلوث/ إعادة البضائع

3. البيئة

- تكلفة نظافة البيئة
- الغرامات/ التكلفة القانونية
- التلوثات على المدى القصير / الطويل
- تلوث البيئة

4. المعدات

- الحريق/ الانفجارات
- إتلاف الشركة / الممتلكات
- التخلف عن الالتزام بالتوقيات الخاصة بالإنتاج
- نقص الإنتاجية

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ

مجال خطط الطوارئ

- يجب توفر المرونة بخطط الطوارئ بقدر الإمكان مع القدرة على التكيف مع المواقف المتغيرة مع إمكانية التوسع في التطبيق.
- توفر خطط الطوارئ الخطوط الإرشادية للإدارة لاتخاذ الإجراءات طبقاً لجميع أحوال الطوارئ والتي من المحتمل حدوثها فيما يتعلق بعملية محددة.
- وقد تضطر المؤسسة للتعامل مع الطوارئ التي تحدث خارج موقعها أو خارج حدودها وذلك يشمل:
 - حوادث النقل (جوا – أرضا – بحرا)
 - التخلص من مصادر الخطر
 - الطوارئ المتعلقة بسفر العاملين

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



الاستعداد والاستجابة لحالات الطوارئ

التدريب على إجراءات الطوارئ

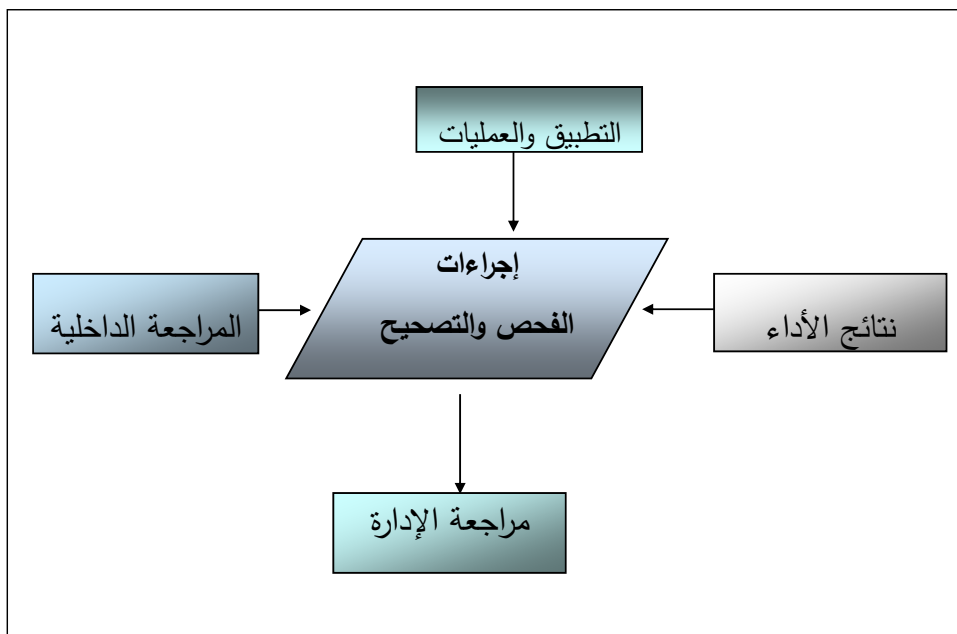
تشمل قطاعات التدريب على إجراءات الطوارئ:

- الإجراءات الشخصية (التعامل مع الإنذار – تقرير الطوارئ – الالتزام بمعدات السلامة الشخصية – الإخلاء – الخ)
- إجراءات الإشراف (تولى المسؤولية – إيقاف المعدات – الخ)
- فرق التعامل مع الطوارئ (قطاع الإطفاء – السيطرة على انسكاب السوائل – تداول المواد الخطرة – الخ)
- الإجراءات المرتبطة بالمجتمع (المخابئ – الإخلاء – الخ)
- مركز قيادة العاملين.
- أماكن وأسلوب تداول المواد الخطرة
- علامات التمييز الخاصة بمفاتيح التحكم بالطاقة
- استخدام معدات الطوارئ

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



- على كل موقع الأخذ بالاعتبار أهمية فرق الطوارئ ومدى الحاجة إليهم في التعامل مع الطوارئ وبما يشمل:
 - عدد الأفراد اللازمين للتعامل مع المواقف الطارئة.
 - المعدات اللازمة
 - التدريب المطلوب
 - ويجب أن يشمل التدريب على جانب نظري وعملي ويجب عند وضع خطة التدريب أن تشمل تحديث المعرفة والمهارات الخاصة بأعضاء فرق الطوارئ
- نظراً لحدوث كثيراً من حالات الطوارئ نتيجة انقطاع وسائل الاتصالات فإنه يجب أن تشمل الخطط على وسائل بديلة للاتصالات مع:
 - المديرين الرئيسيين.
 - فرق الطوارئ بالشركة.
 - المؤسسات الخارجية.
 - العاملون المسؤولين حسب الحاجة.



قياسات النتائج المترتبة:

يمكن تقسيم قياسات النتائج المترتبة إلى مجموعتين: قياسات الفقد والخسارة الفعلية وقياسات الفقد المحتمل.

1. قياسات الفقد الفعلي

تشمل الإصابات الشخصية أو ائتلاف الممتلكات

ويعبر عنها عادة باستخدام مصطلحات تكرر حدوثها أو شدتها.

2. قياسات الفقد المحتمل

وهي عبارة عن أساليب تقنية يمكن استخدامها بغرض قياس معدل الحوادث غير المرغوب في حدوثها والتي لا ينتج عنها فقد ولكن تحت ظروف تختلف بشكل طفيف يمكن أن ينشأ عنها هذا الفقد.

باستخدام هذه الأساليب التقنية يمكن عمل التقارير والتحليل لهذه الوقائع التي لم ينتج عنها فقد فعلي.

لا يعتمد هذا النظام القياسي المستخدم على قاعدة إحصائية كبيرة فقط ولكن يؤكد حدوث توقف يمكن توقعه على شكل أفضل من معايير رد الفعل والمستخدم بشكل أوسع والتي تعتمد على البيانات المرتبطة بالفقد.



قياسات الأسباب

يمكن تقسيم قياسات الأسباب أيضا الى نوعين : قياسات الأسباب الفعلية وقياسات الأسباب المحتملة.

1. الأسباب الفعلية:

تحلل قياسات الأسباب الفعلية الأسباب التي نتج عنها فقد فعلي نتيجة الحوادث التي تم الإبلاغ عنها

تستخدم هذه القياسات لوضع الأهداف الحيوية لبرنامج الصحة المهنية والسلامة.

2. الأسباب المحتملة

القياسات التي تستخدم البيانات السببية المتعلقة بالحادثة يجب القيام بها بشكل أساسي بعد وقوع الحدث ورد الفعل (حيث أنه يعتمد على الوقائع التي أدت فعلياً الى وقوع فقد أو خسائر)

بالنسبة لمعايير المبادرة والتي ترتبط بالمعايير المستخدمة قبل وقوع الحدث فإنه يمكن الكشف عن بعض هذه العوامل المرتبطة بأسباب الفقد المحتمل وذلك قبل حدوث هذا الفقد.



قياسات التحكم

- تستخدم لتقييم مدى ملائمة الأهداف والمعايير الخاصة بأنشطة يتم تنفيذها من خلال إدارة برنامج الصحة المهنية والسلامة.
- تقييم نتائج العمل مقارنة بأهداف البرامج
- تمكن الإدارة على جميع المستويات من تصحيح أى نقص فى الأداء طبقاً لمستوى المعايير الموضوعية.

قياس الأداء

- تصميم نظام يمكن من خلاله قياس أداء النظام الإدارى
- يتم قياس أداء أقسام مختارة عن طريق استكشاف المعايير الفرعية للأداء طبقاً لأسس زمنية.
- وتركز هذه الأنظمة فى القياس والتقييم على مدى الموائمة مع المعايير الموضوعية وأهداف الأنشطة التى تم اختيارها

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



القياسات الشاملة

- تشمل القياسات الشاملة عادة شكل التدقيق داخلياً أو خارجياً.
- يقيس التدقيق مدى كفاية برنامج إدارة الصحة المهنية والسلامة.
- يمكن القيام بالقياسات الشاملة لنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة بمعدل أقل مقارنة بالقياسات الأخرى.

الحوادث، الوقائع، عدم المطابقة وإجراءات التصحيح والوقاية

- تلتزم المؤسسة بوضع إجراءات مستمرة لتحديد مفهوم المسؤولية والسلطة وذلك فيما يخص ما يلى:
 - التحقيقات وأسلوب تناولها.
 - اتخاذ الإجراءات للحد من النتائج المترتبة عن وقوع الحوادث – الوقائع – عدم الامتثال.
 - بداية واستكمال الإجراءات الخاصة بالتصحيح والوقاية
 - التأكيد على فاعلية إجراءات التصحيح والوقاية التى تم اتخاذها

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



إجراءات الفحص والتدقيق

- تتطلب هذه التدابير مراجعة جميع الإجراءات المتاحة للتصحيح والوقاية وذلك من خلال عملية تقييم المخاطر وذلك قبل تطبيقها.
- إن أى إجراء يتم اتخاذه للتصحيح والوقاية بغرض الحد من الأسباب الفعلية أو المحتملة لعدم الامتثال – يجب أن يكون ملائماً لحجم المشاكل ومتساو مع المخاطر التي تواجه الصحة المهنية والسلامة.
- سوف تلتزم المؤسسة بتطبيق وتسجيل أى تغييرات تلحق بالإجراءات الموثقة والناجمة عن إجراءات التصحيح والوقاية

الحادثة – الواقعة – عدم المطابقة:

الحادثة:

- حدث غير مرغوب فى حدوثه ينجم عنه وفاه – اعتلال صحي – إصابة – أضرار- أنواع أخرى من الفقد.

الواقعة:

- حدث كاد أن يرقى الى حد الحادثة أو كان من المحتمل أن ينجم عنه حادثة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



إجراءات الفحص والتدقيق

عدم المطابقة :

- أى انحراف عن معايير العمل – الممارسات- الإجراءات – القواعد – أداء النظام الإداري – الخ والذي يمكن أن ينتج عنه بطريقة مباشرة أو غير مباشرة إصابة – مرض – أضرار بالممتلكات – ضرر ببيئة العمل

الإصلاح السريع:

- الإجراءات الفورية التي يتم اتخاذها بغرض الحد من النتائج الناجمة عن الحوادث – الوقائع أو عدم المطابقة .

الإجراءات التصحيحية:

- تهتم إجراءات التصحيح بالأسباب الجذرية أو أساس المشكلة وإيجاد الحلول الدائمة لها ولذلك قد تتطلب وقتاً أطول وجهد وميزانية بغرض القضاء على المشكلة حتى لا تحدث مرة أخرى.

الإجراءات الوقائية:

- تهتم إجراءات الوقاية بالأسباب المحتملة التي يمكن أن ينجم عنها مشاكل والتي لم تقع بعد.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



السجلات وإدارة السجلات:

- تلتزم المؤسسة بوضع إجراءات لتمييز، المحافظة على، التخلص من السجلات الخاصة بالصحة المهنية والسلامة إضافة إلى نتائج التدقيق والمراجعة .
- ويجب أن تكون السجلات الخاصة بالصحة المهنية والسلامة واضحة ومقروءة ومميزة ويمكن الحصول على المطلوب من خلال محتوياتها
- يلزم حفظ السجلات بطريقة تجعلها في متناول اليد للاضطلاع مع حمايتها من التلف أو الفقد.
- يتعين تحديد وتسجيل التوقيتات الزمنية الخاصة بالتحفظ على هذه السجلات .

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



التدقيق الداخلي

إجراءات التدقيق

- يجب إجراء التدقيق الداخلي دوريا بغرض تحديد ما يتعلق بنظام إدارة الصحة المهنية والسلامة من الجوانب التالية:
 - مدى الامتثال للترتيبات المخططة والخاصة بإدارة الصحة المهنية والسلامة والتي تشمل المتطلبات المحددة OHSAS
 - مدى التطبيق الصحيح والمحافظة على الاستمرارية
 - مدى الفاعلية في الالتزام بسياسة وأهداف المؤسسة
- مراجعة نتائج التدقيقات السابقة.
- توفير المعلومات وبما يشمل الجداول الزمنية ، حيث تعتمد هذه المعلومات
 - على نتائج تقييم المخاطر المتعلقة بأنشطة المؤسسة
 - النتائج الخاصة بالتدقيقات السابقة.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



➤ يجب أن تغطي إجراءات التدقيق المنظور الخاص بالعمل

- عدد مرات إجراء التدقيق
- الوسائل الفنية المستخدمة في التدقيق
- الاختصاصات إضافة الى المسؤوليات.

المتطلبات للقيام بالتدقيق

- يتم القيام بالتدقيق كلما سمح بذلك بواسطة أفراد مستقلين عن الأفراد الآخرين المسؤولين مسؤولية مباشرة عن الأنشطة التي يتم اختبارها.
- ملحوظة: لا تعنى كلمة (مستقل) هنا ضرورة أن تكون من خارج المؤسسة.

مسئوليات التدقيق

- هناك عدد من الأفراد والمدققين المشاركين في عملية التدقيق يحتاجون لتفهم مسؤولياتهم ومسئوليات الآخرين المشاركين في هذه العملية.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



العميل

- هو من يقوم بالتكليف بعملية التدقيق.
- يعتبر مسئولا عن تلقين كبير المدققين حول عملية التدقيق والمنظور الخاص بها.
- عليه استلام التقرير فور انتهاء التدقيق.
- لا يشارك فعليا في إجراءات التدقيق.

كبير المدققين

- يتحمل المسؤولية الأساسية في اختيار الأعضاء الآخرين في فريق المدققين.
- التخطيط والإعداد للتدقيق.
- القيام بالتدقيق واستكمال التقرير الخاص بالتدقيق.
- يجب على كبير المدققين قيادة فريقه خلال كل مراحل التدقيق.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888



المدقق

- هو عضو في فريق المدققين.
- يقوم التدقيق بتنفيذ التدقيق.
- كتابة التقرير الخاص بالتدقيق كما يطلب منه كبير المدققين.

الأفراد الخاضعين للتدقيق

- يجب عليهم توفير:
 - وسائل الوصول والاضطلاع لفريق التدقيق مع تقديم التسهيلات المتاحة.
 - الوثائق والسجلات كما وأيضا التعاون مع فريق المدققين بعرض نجاح عملية التدقيق.
- يتسلم الأفراد الخاضعين للتدقيق نسخة من تقرير التدقيق.

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888

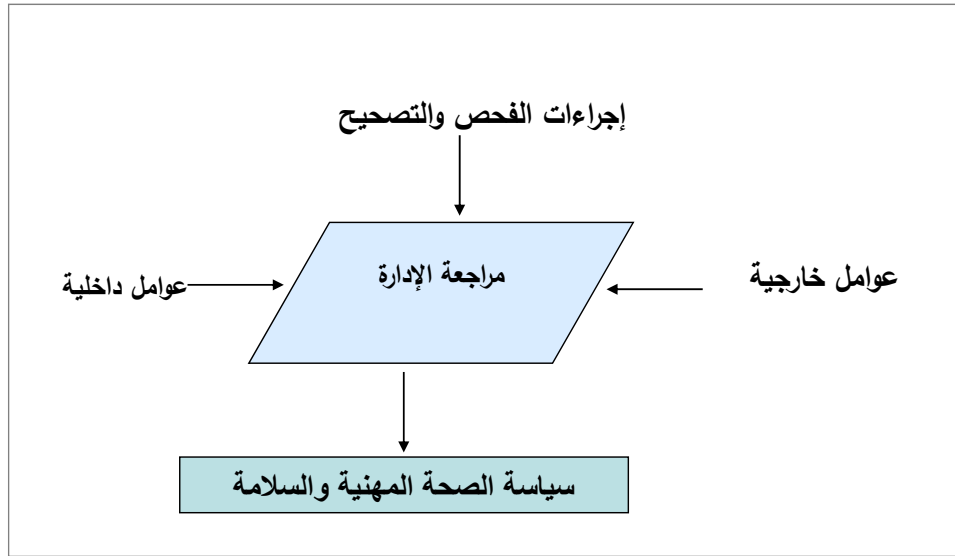


➤ الفوائد الفعلية للتدقيق تشمل:

- تأكيد الثقة بالإدارة
- زيادة اليقظة و الوعي لدى العاملين.
- تحسين إدارة المخاطر
- تقليل التكاليف
- الحث على استمرارية التطوير

Chemical Engineering Department | University of Jordan | Amman 11942, Jordan
Tel. +962 6 535 5000 | 22888





- مراجعة الإدارة جزء من عملية التحسين المستمر.
- تلتزم الإدارة العليا بالمؤسسة وعلى فترات دورية، ب:
 - مراجعة و تقييم نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة وذلك لضمان استمرارية ملائمتها وكفائتها وفعاليتها
 - مراجعة المعلومات الضرورية التي يتم تجميعها
 - توثيق النتائج.
- وتعنى مراجعة الإدارة على ضوء نتائج تدقيق نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة ب:
 - الاحتياجات المحتملة لإجراء تغييرات بالسياسة والأهداف
 - أية الإجراءات أو عناصر أخرى تخص نظام إدارة الصحة المهنية والسلامة
 - الظروف المتغيرة والالتزام بالتحسين المستمر.
 - نتائج التدقيقات (الداخلية والخارجية).
 - مدى تحقيق الأهداف.



- اعتبارات الأطراف المعنية.
- استمرارية ملائمة وفاعلية نظام الإدارة.
- استمرارية ملائمة سياسة الصحة المهنية والسلامة.
- يجب أن تتم المراجعة على ضوء:
 - التغيرات في المنتجات – الخدمات – أنشطة المؤسسة
 - التقدم في التكنولوجيا
 - الدروس المستفادة من الحوادث والوقائع
 - التغيرات القانونية
 - اهتمامات السوق واستراتيجيات العمل
 - وبمجرد القيام بهذه المراجعات فإنه يجب توثيق الملاحظات والنتائج والتوصيات وذلك للقيام بالإجراءات الضرورية للمتابعة.

